

LICEO CLASSICO LINGUISTICO E SCIENZE UMANE "B. R. MOTZO" VIALE COLOMBO 59/A - 09045  
QUARTU SANT'ELENA (CA)

Codice Fiscale 92168540927 – Codice Ministeriale: capc09000e

Telefono centralino 070825629

[capc09000e@istruzione.it](mailto:capc09000e@istruzione.it) - [capc09000e@pec.istruzione.it](mailto:capc09000e@pec.istruzione.it)



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

**Al Personale interno**

**All'Albo Online**

Categoria: Bandi di gara

**Amministrazione Trasparente**

- Categoria: Bandi di gara e contratti

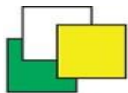
**Oggetto:** Richiesta di disponibilità al personale per l'incarico di **supporto gestionale e amministrativo su GPU** relativo al Progetto PON "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

**CUP H89J21009280006**

**Codice Identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-SA-2021-151**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'Avviso pubblico del M.I. Prot. n° 28966 del 6 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione":  
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- Visti Il Regolamento (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Vista la Nota autorizzativa del MI Prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021;
- Visto il Programma Annuale 2022;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- Vista la Delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 10-11-2021 e la Delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 23-11-2021 di approvazione e adesione al Progetto PON "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- Visto Il Decreto di Assunzione in bilancio Progetto PON "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", n. prot. 130 del 04-01-2022;



LICEO CLASSICO LINGUISTICO E SCIENZE UMANE "B. R. MOTZO" VIALE COLOMBO 59/A - 09045  
QUARTU SANT'ELENA (CA)

Codice Fiscale 92168540927 – Codice Ministeriale: capc09000e

Telefono centralino 070825629

[capc09000e@istruzione.it](mailto:capc09000e@istruzione.it) - [capc09000e@pec.istruzione.it](mailto:capc09000e@pec.istruzione.it)



 **UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

Rilevata la necessità di reperire personale di supporto per la gestione amministrativa del Progetto PON in Oggetto;

### CHIEDE

La disponibilità del personale a ricoprire l'incarico di **supporto gestionale e amministrativo** all'attuazione del Progetto PON "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Può far richiesta il personale che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica per l'a. s. 2021/2022.

Le istanze presentate saranno valutate secondo i seguenti criteri:

- Numero di esperienze pregresse nell'incarico di Funzione strumentale area informatica/ collaboratore del DS/ animatore digitale;
- Certificazioni / competenze informatiche.

Le domande, in carta semplice, corredate da CV, potranno essere presentate via email a [capc09000e@istruzione.it](mailto:capc09000e@istruzione.it) entro e non oltre le ore 14:00 del 21/03/2022.

L'incarico prevede n. max 34 ore aggiuntive funzionali, pagate secondo il CCNL, compenso orario € 17,50 per un totale di € 595,00, in funzione delle ore effettivamente prestate, comprovate da time-sheet e relazione conclusiva.

Allegato 1 – Domanda di Comunicazione disponibilità supporto gestionale e amministrativo.

Allegato 2 – Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità.

*Il Dirigente scolastico*  
*Dott. MASSIMO MOCCI*